



School voor Wetenschap en Technologie

Sint-Jan Berchmansinstituut

Campus Schuttershof

Schuttershofstraat 17

2870 PUURS

☎ : 03 897 95 80 ☎ : 03 897 95 82

Mail: sjabi.schuttershof@sjabi.be

url: www.sjabi.be



ICT-reglement - Campus Schuttershof

Computergebruik

1. Het gebruik van de ICT-infrastructuur alsook het betreden van de computerklassen kan enkel onder begeleiding van een leerkracht.
2. De leerling dient voor elke les het inlogboekje bij de computer in te vullen. Ook als de leerling enkel plaats neemt achter de computer en deze echter niet gebruikt.
3. De leerling meldt eventuele schade aan ICT-materiaal bij het begin van de les bij de leerkracht en vult hiervoor een ICT-kaart in.
4. De leerling meldt eventuele defecten zowel van hardwarematige als softwarematige aard onmiddellijk bij het optreden ervan aan de leerkracht. De leerkracht vult hiervoor een ICT-kaart in.
5. Iedere gebruiker krijgt een loginnaam om toegang te krijgen tot het netwerk. De loginnaam en het bijhorende wachtwoord is strikt persoonlijk voor elke gebruiker. De gebruiker dient dus bij constatering van gebruik door anderen van zijn loginnaam en/of wachtwoord onmiddellijk zijn wachtwoord te wijzigen en de ICT-coördinator te contacteren.
6. Leerlingen mogen **geen privé software** e.d. op de schoolcomputers gebruiken. Voor het versturen van bijv. tekeningen zie E-mail.
7. Installatie van software programma's op de netwerkcomputers mogen alleen uitgevoerd worden door een leerkracht expert of de ICT-coördinator. De stand-alone computers vallen onder verantwoordelijkheid van de vakleerkracht(en).
8. Bestanden van leerlingen en leerkrachten mogen alleen weggeschreven worden in de persoonlijke mappen op het netwerk (Mijn documenten). Back-ups maken kan eventueel op diskette of USB-stick. (Controleer deze regelmatig op virussen met de virusscanner)
9. Configuraties (geluid, beeld, screensavers, resoluties e.d.) mogen niet door de gebruiker gewijzigd worden.
10. Een gebruiker die op het netwerk aanmeldt laat zijn computer nooit achter zonder af te melden.
11. Opstarten en afsluiten van de computers dient correct te gebeuren. Controle hierop berust bij betrokken leerkracht.
12. Na gebruik dient de werkplek (dus ook printerruimte) neutraal te worden achtergelaten. D.w.z. er blijven geen stencils, boeken, pennen e.d. bij de computers (en printers) liggen.
13. De computers dienen op het einde van elke les door de betrokken leerkracht gecontroleerd te worden op externe schade. Indien dit het geval is wordt de hiervoor verantwoordelijke leerling naar de prefect gestuurd. (Segers D.)

14. De school doet al het nodige om alle data tegen verlies te beveiligen. Zo wordt dagelijks en volgens een vast schema een back-up genomen van alle data. De school kan echter geen enkele verantwoordelijkheid dragen voor eventueel verlies van data. De leerlingen moeten dus ook zelf zorgen voor een back-up van hun gegevens. Denk er aan dat verlies van bestanden van je geïntegreerde proef verregaande gevolgen kan hebben.

E-mail

15. Het ontvangen/verzenden van **privé e-mail is verboden**.
16. E-mail mag alleen verstuurd worden met toestemming van de leerkracht. Enkel de eindjaren mogen, in het kader van de eigen geïntegreerde proef, hierop een uitzondering maken.
17. De leerling mag alleen een bijlage (attachment) versturen en openen met toestemming van de leerkracht.
18. Er mogen geen e-mailtjes verstuurd worden waarvan de inhoud dubbelzinnig of kwetsend is. De betreffende leerkracht en ICT-coördinator zien hier op toe. Uit peilingen blijkt dat 4% van de kinderen en 15% van de jongeren wel eens pestmails verstuurt.

Internet

19. Bestanden van Internet naar eigen computer halen heet downloaden. Het versturen van bestanden naar Internet heet uploaden. Op vragen om te down- of uploaden is het antwoord in principe altijd nee. Alleen de leerkracht kan hierop een uitzondering toestaan.
20. Er mag nooit gesurft worden naar sites met geweld (dus ook schietspellen), discriminerende dingen, cracks, seks, Illegale software, rare foto's, tekeningen en downloadprogramma's. De leerling maakt melding als hij of zij per ongeluk op zo'n site komt en sluit deze daarna af.
21. Er mag geen gebruik worden gemaakt van sites die 'gratis' Fungames verstrekken. Educatieve spelletjes mogen met toestemming van de leerkracht wel bezocht worden.
22. De startpagina is standaard www.google.be. Deze mag niet veranderd worden.
23. De leerling mag nooit persoonlijke informatie doorgeven op Internet zoals: familienaam en adres, telefoonnummers of het gegevens van school zonder toestemming van de leerkracht.
24. Chatten is op school niet toegestaan (bijv. ICQ en MSN). Het is ook niet toegestaan om gebruik te maken van chatprogramma's op internet.

Antivirus

25. Het is verboden computervirussen te activeren en/of te verspreiden. In geval van overtreding, wordt het account van de betreffende gebruiker geblokkeerd en wordt de gebruiker de toegang tot het schoolnetwerk ontzegd voor een in overleg met de directie en ICT-coördinator te bepalen periode van tenminste 1 week en maximaal tot het einde van het schooljaar.
26. De Leerlingen/leerkrachten zijn verplicht een gesignaleerde virus te melden aan de ICT-coördinator. Hiervoor kan een ICT-kaart aangewend worden.



School voor Wetenschap en Technologie

Sint-Jan Berchmansinstituut

Campus Schuttershof

Schuttershofstraat 17

2870 PUURS

☎ : 03 897 95 80 ☎ : 03 897 95 82

Mail: sjabi.schuttershof@sjabi.be

url: www.sjabi.be



Misbruik & Aangifte

27. Ieder gebruik dat niet in overeenstemming is met het gebruik voor het normale lesgebeuren of de schoolse activiteiten, is verboden. Hieronder valt bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, gebruik dat schade aan of overlast op het schoolnetwerk veroorzaakt, of in welke vorm dan ook gericht is op het schaden van derden.
28. In geval van vermoede overtreding van de voorschriften in dit reglement, dan wel in geval van (vermoeden van) misbruik van het schoolnetwerk, kan de beheerder kennisnemen van alle op het schoolnetwerk aanwezige data.
29. Alle kosten door schade, van welke aard ook, die voortvloeit uit de overtreding of het laten voortduren daarvan zullen worden doorgerekend aan de gebruiker.
30. Indien bestanden aangetroffen worden die bij Belgische wet verboden zijn, zal aangifte gedaan worden bij de politie. In dat geval zal alle informatie worden doorgegeven, zodat een eventueel onderzoek van justitie en/of politie niet wordt gehinderd.
31. Indien de school tot aangifte overgaat, zullen de gebruiker en in geval van minderjarigheid ook ouder(s)/voogd hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld worden.

Automatisch loggen

32. Al het computergebruik wordt automatisch vastgelegd, waaronder aanmelding op het netwerk, gebruikte programma's, bezochte websites, enz.
33. De gebruiker is zich bewust van het feit dat alle computerhandelingen worden vastgelegd in digitale logboeken.
34. De gebruiker houdt zich aan de netiquette (gewenst internetgedrag)

Onvoorziene omstandigheden

35. In alle situaties, waarin dit reglement niet voorziet, beslist de betrokken leerkracht in overleg met de ICT-coördinator en de directie.



School voor Wetenschap en Technologie

Sint-Jan Berchmansinstituut

Campus Schuttershof

Schuttershofstraat 17

2870 PUURS

☎ : 03 897 95 80 ☎ : 03 897 95 82

Mail: sjabi.schuttershof@sjabi.be

url: www.sjabi.be



Beste leerling,

Op de website: www.sjabi.be – bovenbouw vind je ICT-reglement terug onder de knop School – ‘reglementen – ICT – Labo – Werkhuizen’. Hierbij verklaar je reglement gelezen te hebben.

Dit regelement is een aanvulling van het algemeen schoolreglement. Het moet gezien worden als een hulpmiddel in uw opleiding tot een volwaardig vakman.

Naam leerling:

Klas:

ONDERGETEKENDE

verklaart hierbij het ICT-reglement van 3 pagina’s gelezen te hebben en dit ook te zullen toepassen.

Te, de

De leerling,

De Ouders,